


	<b>T.C.</b> <b>BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Mühendislik Fakültesi</b>	<b>Dok. No:</b> İA/023/09 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 2.11.2022 <b>Rev. No/Tar.:</b> 00/...
	<b>HUSUSİ DAMGALI PASAPORT İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Sayfa 1 / 1</b>

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIK LAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Talep Eden Personel	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 20px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">           Hususi Damgalı Pasaport talep formu ile Nüfus cüzdanının birlikte Evrak kayıt birimine verilmesi         </div>	Evrak kayıt ofisi sisteme tarayıp yükleyerek Fakülte Sekreterine gönderir.	ÜBYS / FİZİKİ
Fakülte Sekreteri	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">           Talep Dekanlık Makamı tarafından değerlendirilerek Personel Daire Başkanlığına yazılmak üzere ilgili personele havale edilmesi         </div>	İlgili personel tarafından Rektörlük Personel Daire Başkanlığına üst yazı ile bildirilir.	ÜBYS
İlgili Personel	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">           Pasaport almak için başvuran personelin dilekçesinin ve görevlendirme belgesinin Dekanlık tarafından PDB'ye gönderilmesi.         </div>	Belge Dekan tarafından imzalanır.	ÜBYS
Akademik/ İdari Personel Şube Müdürlüğü	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 20px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">           Talep PDB tarafından değerlendirilerek Hususi Damgalı Pasaport talep formu hazırlanır.         </div>	Hususi Damgalı Pasaport talep eden personele bildirilir.	MAİL / FİZİKİ

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>	
Rahmi Temel Mühendislik Fakültesi Fakülte Sekreteri	Rahmi Temel Mühendislik Fakültesi Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Ömer Özyurt Mühendislik Fakültesi Dekanı	