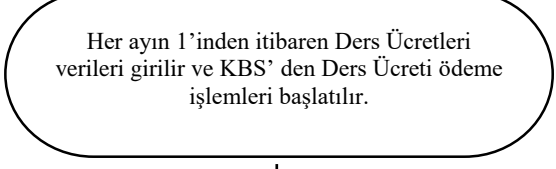
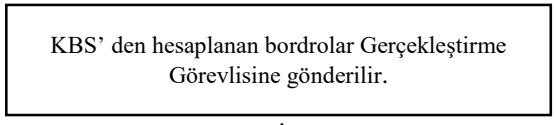
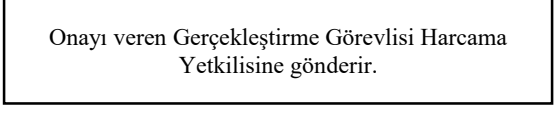
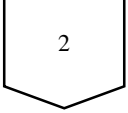
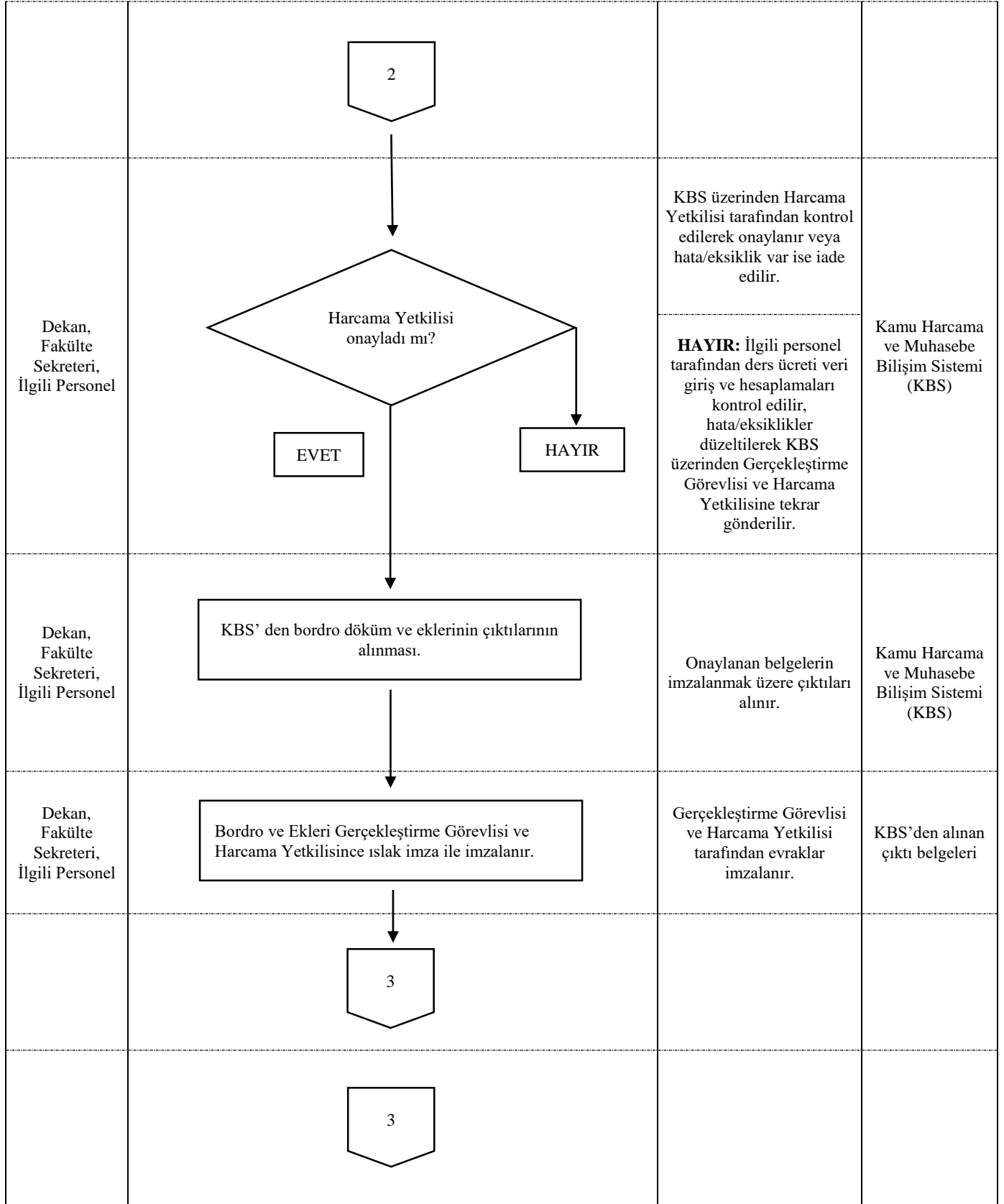
	T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ Mühendislik Fakültesi	Dok. No: İA/023/02 İlk Yayın Tar.: 2.11.2022 Rev. No/Tar.: 00/...
	DERS ÜCRETLERİ ÖDEME İŞ AKIŞ ŞEMASI	Sayfa 1 / 3

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman / Kayıt
Dekan, Fakülte Sekreteri, İlgili Personel		Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)
Dekan, Fakülte Sekreteri, İlgili Personel		KBS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisinin onayına gönderilir.	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)
Dekan, Fakülte Sekreteri, İlgili Personel		<p>KBS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisi tarafından kontrol edilerek onaylanır veya hata/eksiklik var ise iade edilir.</p> <p>HAYIR: İlgili personel tarafından ders ücreti veri girişi ve hesaplamaları kontrol edilir, hata/eksiklikler düzeltilerek KBS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisine tekrar gönderilir.</p>	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)
Dekan, Fakülte Sekreteri, İlgili Personel		KBS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisi tarafından Harcama Yetkilisine gönderilir.	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)
			


HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	
Rahmi Temel Mühendislik Fakültesi Fakülte Sekreteri	Rahmi Temel Mühendislik Fakültesi Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Ömer Özyurt Mühendislik Fakültesi Dekanı	



DERS ÜCRETLERİ ÖDEME İŞ AKIŞ ŞEMASI



HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rahmi Temel Mühendislik Fakültesi Fakülte Sekreteri	Rahmi Temel Mühendislik Fakültesi Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Ömer Özyurt Mühendislik Fakültesi Dekanı

	T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ Mühendislik Fakültesi	Dok. No: İA/023/02 İlk Yayın Tar.: 2.11.2022 Rev. No/Tar.: 00/...
	DERS ÜCRETLERİ ÖDEME İŞ AKIŞ ŞEMASI	Sayfa 3 / 3

Dekan, Fakülte Sekreteri, İlgili Personel	İmzalanan ÖEB ve ek belgeleri mühürlenerek Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına tutanak ile teslim edilir.	İlgili personel tarafından imzalanan Ödeme Emirleri Belgesi ile ekleri tutanak ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilir.	KBS'den alınan çıktı belgeleri
İlgili Personel	Evrakların birer sureti dosyalanır.	Tahakkuk biriminde kalan evraklar arşivlenmek üzere dosyasına takılır	KBS'den alınan çıktı belgeleri
İlgili Personel	Ders Ücreti Banka Listesi Strateji Daire Başkanlığı tarafından bankaya gönderildikten sonra banka aktarımı yapılır.		Banka Aktarımı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rahmi Temel Mühendislik Fakültesi Fakülte Sekreteri	Rahmi Temel Mühendislik Fakültesi Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Ömer Özyurt Mühendislik Fakültesi Dekanı